

Universität Rostock, Personaldezernat, 18051 Rostock		Rostock,
Dienststelle	Bearbeiter	Ort, Datum

<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width:20px; height:20px; text-align: center;">7</td> <td style="width:20px; height:20px; text-align: center;">1</td> <td style="width:20px; height:20px; text-align: center;">1</td> <td style="width:20px; height:20px; text-align: center;">3</td> <td style="width:20px; height:20px;"></td> <td style="width:20px; height:20px;"></td> <td style="width:20px; height:20px;"></td> <td style="width:20px; height:20px;"></td> </tr> </table>	7	1	1	3					<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width:20px; height:20px;"></td> <td style="width:20px; height:20px;"></td> <td style="width:20px; height:20px;"></td> </tr> </table>				
7	1	1	3										
Dienststellenummer	Anwendernummer												

**Landesamt für Finanzen  
Mecklenburg-Vorpommern  
Abteilung Bezüge  
Postfach 12 25  
17222 Neustrelitz**

**Auszug Personalausweis für  
Arbeitnehmerinnen/Arbeitnehmer**

Zutreffendes bitte ankreuzen und eintragen <input style="float: right; margin-left: 10px;" type="checkbox"/> X
--

<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width:20px; height:20px;"></td> </tr> </table>									<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width:100px; height:20px;"></td> </tr> </table>		
Personalnummer	Bearbeiter-Nr.										

**Vom Arbeitnehmer selbst auszufüllen!**

**Zum Beschäftigungsverhältnis\*:**

Bei der Aufnahme dieses Beschäftigungsverhältnisses handelt es sich um eine

- Hauptbeschäftigung (1. Beschäftigungsverhältnis)
- Nebenbeschäftigung (2. und weiteres Beschäftigungsverhältnis)

**Personaldaten:**

Familiename, Geburtsname				
Vornamen (ggfs. Rufnamen unterstreichen)				
Anschrift: Straße				
Postleitzahl, Ort				
Geburtsdatum	Geburtsort	Staatsangehörigkeit		
<input type="checkbox"/> ledig	<input type="checkbox"/> verheiratet	<input type="checkbox"/> verwitwet	<input type="checkbox"/> geschieden	Geburtsland

**Kinder** (Familienstand bitte nur ankreuzen, wenn die Bezügezahlung nach besoldungsrechtlichen Bestimmungen erfolgt.)

Name, Vorname, Geburtstag
Name, Vorname, Geburtstag
Name, Vorname, Geburtstag

- Bankverbindung auf Vordruck LBesA 0530 (nur gültig mit Unterschrift des Kontoinhabers)
- \*Änderungen im Beschäftigungsverhältnis sind unverzüglich beim LAF anzuzeigen.

Ort, Datum	Unterschrift
------------	--------------

Die Eintragungen des Beschäftigten über seine persönlichen und familiären Verhältnisse stimmen mit den in der Personalakte vorhandenen oder hier vorgelegten Unterlagen überein.

Im Auftrag  Dienststelle
--------------------------------

